

UBND HUYỆN PHONG ĐIỀN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 197/PGDDĐT-BDTX
V/v báo cáo kết quả BDTX năm học
2023- 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phong Điền, ngày 06 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc.

Thực hiện Kế hoạch số 78/KH-PGDĐT ngày 27/11/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và trung học cơ sở năm học 2023-2024,

Căn cứ quy trình nhiệm vụ năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc thực hiện các nội dung sau:

1. Các đơn vị tiến hành tổng hợp kết quả BDTX năm học 2023- 2024 (bao gồm kết quả Chương trình bồi dưỡng 01, 02 và 03, có đính kèm kết quả Chương trình bồi dưỡng 03 do Trường Cao đẳng Huế cung cấp theo Công văn này) và báo cáo về Phòng GDĐT:

Báo cáo kết quả BDTX năm học 2023-2024 của các đơn vị bao gồm văn bản báo cáo tổng kết BDTX của đơn vị kèm theo phụ lục 1 và 2 (đính kèm Công văn này: bao gồm bảng tổng hợp kết quả và danh sách đề nghị công nhận hoàn thành Chương trình BDTX năm học 2023-2024) và gửi về Phòng GDĐT theo từng bậc học như sau:

- Giáo dục mầm non: Gửi về bà Nguyễn Thị Kim Lâu, địa chỉ email: kimlaumnpd@gmail.com

+ Giáo dục tiểu học: Gửi về ông Hà Trung Trực, địa chỉ email: truch.pdien@hue.edu.vn

+ Giáo dục trung học cơ sở, Tiểu học và trung học cơ sở: Gửi về ông Nguyễn Văn Triền, địa chỉ email: triennv.pdien@hue.edu.vn .

Thời gian gửi báo cáo: Trước ngày **25/5/2024**.

2. Các đơn vị tiếp tục thực hiện tốt công tác lưu trữ hồ sơ BDTX hàng năm của cán bộ quản lý, giáo viên theo đúng quy định; phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra.

Phòng GDĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện và báo cáo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thi Thu Hương